

Portal del paciente

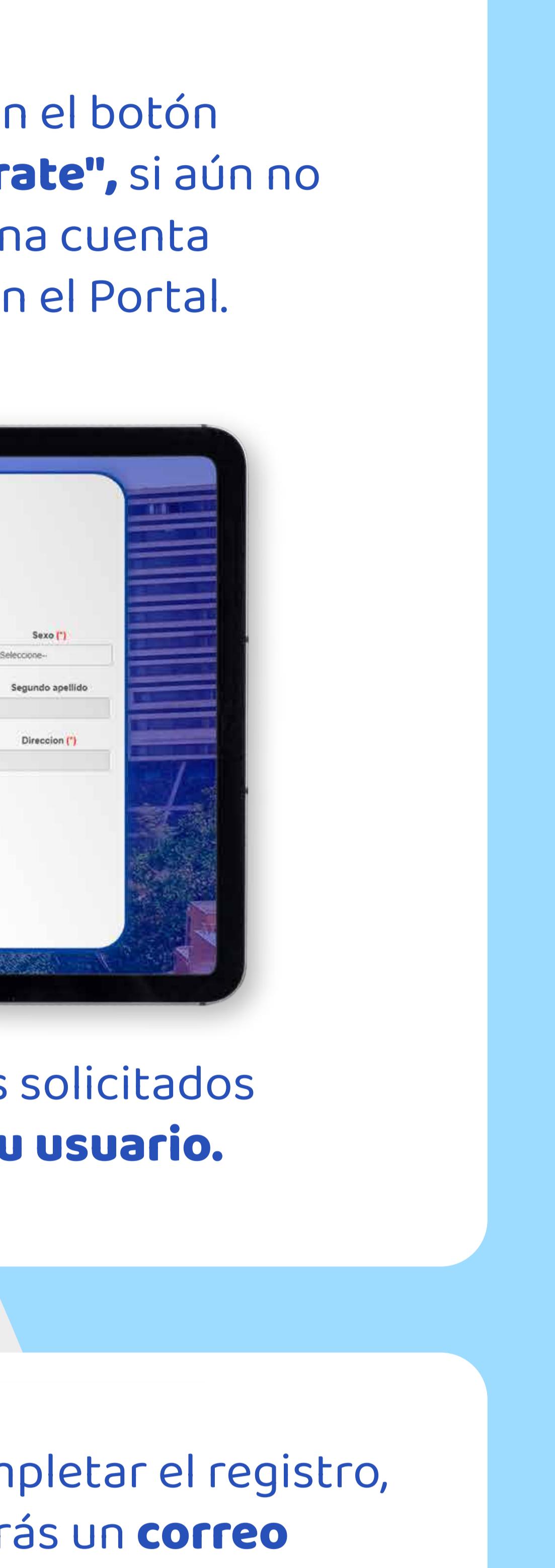
"Soy Foscal"

PASO 1 Acceso

- Ingresá desde el navegador a la web:

 [www.foscal.com.co.](http://www.foscal.com.co)

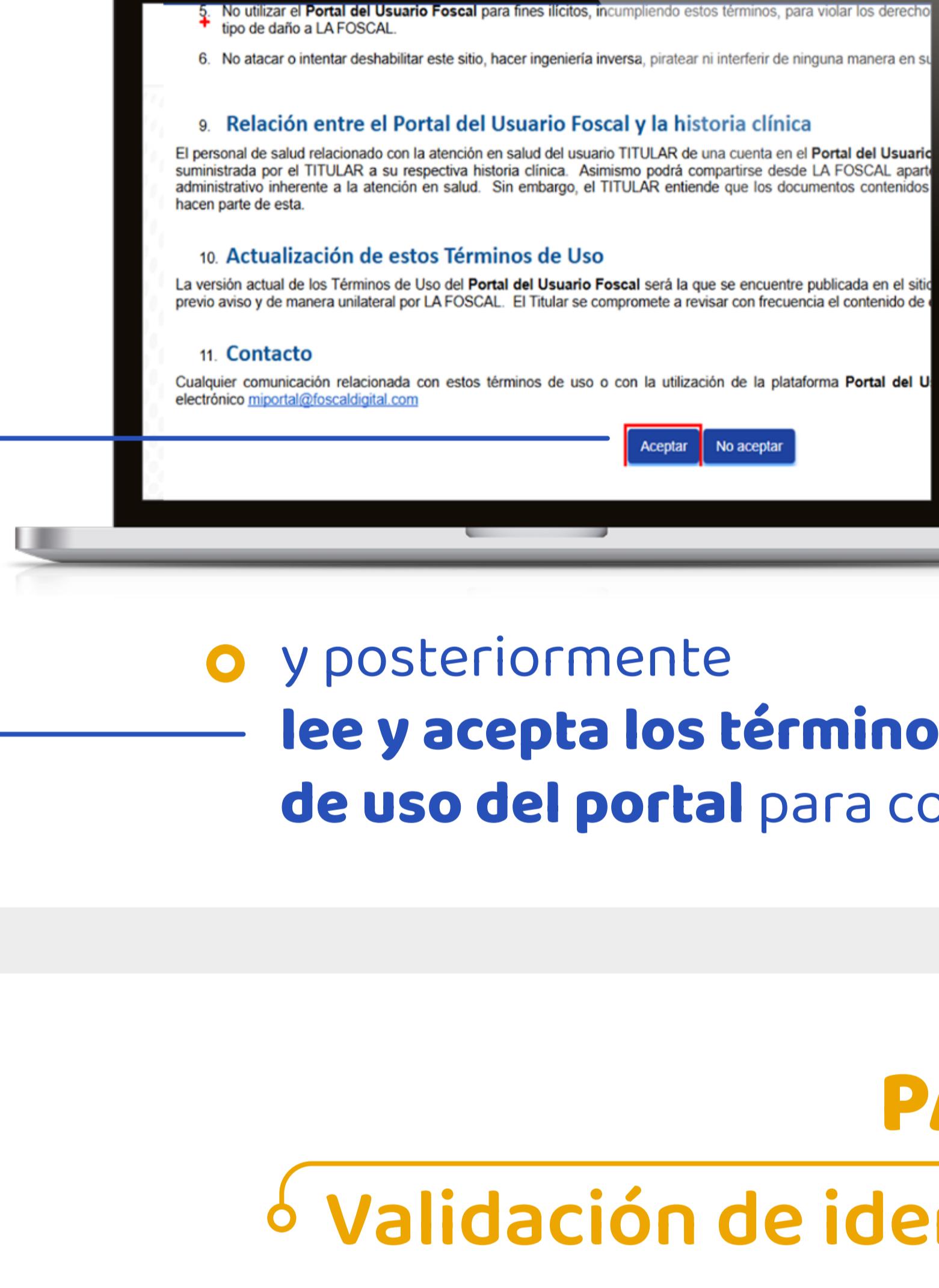
- En el menú principal, selecciona "Pacientes y Visitantes"
- Luego da clic en "Portal del Paciente"



PASO 2

Registro de cuenta

- Da clic en el botón "Regístrate", si aún no tienes una cuenta activa en el Portal.



- Diligencia los campos solicitados para la **creación de tu usuario**.

- Al completar el registro, recibirás un **correo electrónico de activación**.

Abre el correo y **haz clic en el enlace** que aparece, para activar tu cuenta.

PASO 3

Ingreso

- Ingresá al portal con tu número de **documento** y **contraseña**.

Da clic en **ingresar**



- y posteriormente lee y acepta los **términos de uso del portal** para continuar.

PASO 4

Validación de identidad

- Es importante validar tu identidad. Por favor toma una foto del frente de tu documento de identidad.

- Luego guarda la imagen y súbelo al portal.

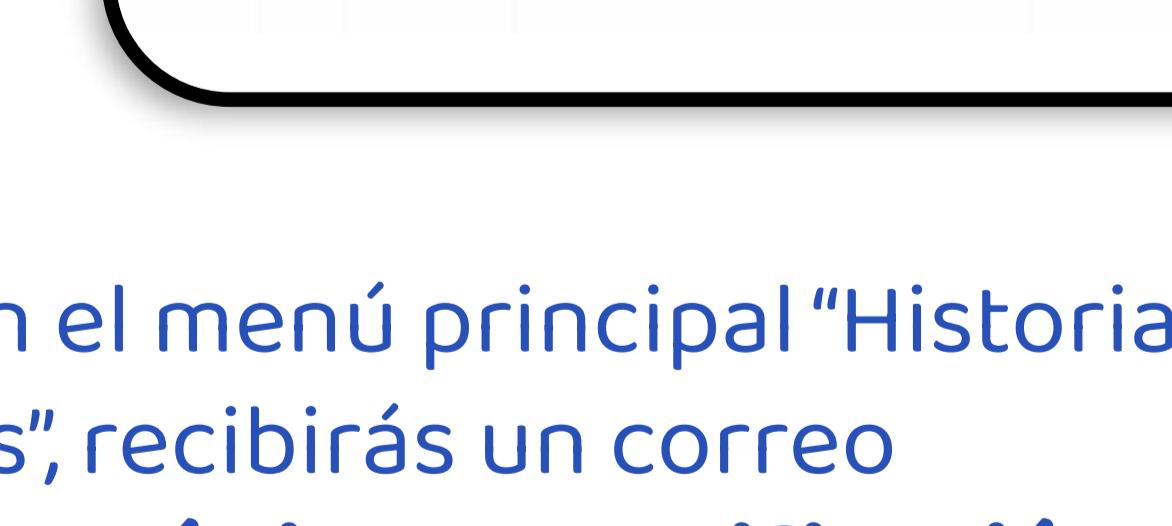
- Da clic en el botón "**Validar identidad**".

PASO 5

Consulta la historia clínica

- Accedé al menú principal para programar citas, consultar documentos y ver tu historia clínica.

- Da clic en **historia clínica y epicrisis**



- Al seleccionar en el menú principal "Historia clínica y epicrisis", recibirás un correo electrónico **con el código de verificación**.

- Ingresá el código y haz clic en "**Verificar**"



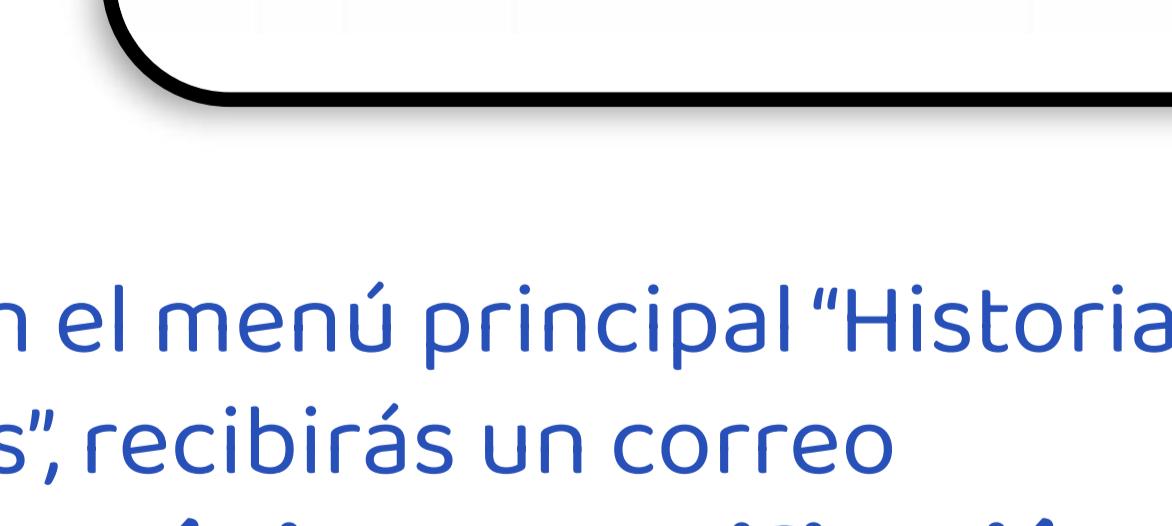
- Luego podrás ver y descargar todas tus **atenciones** organizadas por fecha.

PASO 5

Consulta la historia clínica

- Accedé al menú principal para programar citas, consultar documentos y ver tu historia clínica.

- Da clic en **historia clínica y epicrisis**



- Al seleccionar en el menú principal "Historia clínica y epicrisis", recibirás un correo electrónico **con el código de verificación**.

- Ingresá el código y haz clic en "**Verificar**"



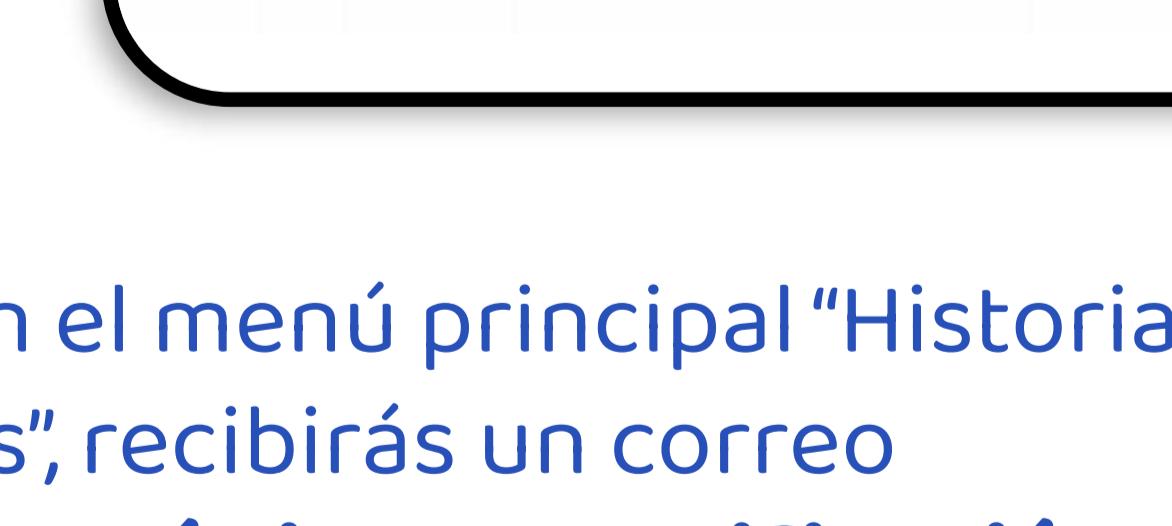
- Luego podrás ver y descargar todas tus **atenciones** organizadas por fecha.

PASO 5

Consulta la historia clínica

- Accedé al menú principal para programar citas, consultar documentos y ver tu historia clínica.

- Da clic en **historia clínica y epicrisis**



- Al seleccionar en el menú principal "Historia clínica y epicrisis", recibirás un correo electrónico **con el código de verificación**.

- Ingresá el código y haz clic en "**Verificar**"



- Luego podrás ver y descargar todas tus **atenciones** organizadas por fecha.

